

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Исторический факультет
Кафедра международных отношений и внешней политики

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П.А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА: ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ**

Укрупненная группа направлений подготовки	41.00.00	Политические науки и регионоведение
Программа высшего образования	Программа магистратуры	
Направление подготовки	41.04.05	Международные отношения
Направленность (профиль) образовательной программы	Международные отношения	
Квалификация	Магистр	
Форма обучения	Очная, очно-заочная	

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа практики **«Производственная практика: педагогическая»** для обучающихся по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения (Профиль: Международные отношения), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 41.04.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 июля 2017 г. № 649 (с изм. и доп.); Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

профессор кафедры международных
отношений и внешней политики,
д-р ист. наук, доцент

А.И. Минаев

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры международных отношений и внешней политики.

Протокол от 15.04.2025 г. № 8а

Заведующий кафедрой

А.И. Минаев

СОГЛАСОВАНО:

Декан исторического факультета

А.И. Минаев

16.04.2025 г.

Учебно-методическая комиссия исторического факультета

Протокол от 15.04.2025 г. № 8

Председатель

Е.В. Кузнецова

Руководитель основной

образовательной программы,

д-р ист. наук, доцент

А.И. Минаев

15.04.2025 г.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается прохождение практики:

производственная практика: педагогическая являясь составной частью учебного процесса, закрепляет и конкретизирует результаты всего теоретического обучения;

дисциплины программы магистратуры: педагогика высшей школы

1.2. Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее:

производственная практика: научно-исследовательская работа по теме выпускной квалификационной работы

2. ОПИСАНИЕ ПРАКТИКИ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	41.04.05 Международные отношения (Профиль: Международные отношения)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б2.Б Производственная практика: педагогическая
Часть образовательной программы	Практики (обязательные)
Количество зачетных единиц / всего часов	6 / 216

В случае предъявления от обучающегося или его родителя (законного представителя) заявления на обучение по адаптированной образовательной программе высшего образования, подкрепленного заключением психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) или медико-социальной экспертизы (МСЭ) с рекомендациями создания индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА), данная рабочая программа может быть адаптирована с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающегося.

2.2. Распределение часов по периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	2	4	—	—	—	—	216	диф.зачёт
Очно-заочная	2	4	—	—	—	—	216	диф.зачёт

3. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Формирование и развитие практических навыков и компетенций магистра, приобретение опыта самостоятельной профессиональной деятельности; закрепление и углубление полученных теоретических знаний по изученным дисциплинам; овладение необходимыми методами обучения и воспитания в образовательной области; формирование у магистрантов навыков педагогической деятельности, применения полученных при обучении знаний и навыков в самостоятельной профессиональной деятельности, контролируемой куратором практики.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа

ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность

ОПК-5. Способен выстраивать стратегию по продвижению публикаций по профилю деятельности в средствах массовой информации на основе базовых принципов медиа-менеджмента

ОПК-9. Способен участвовать в реализации основных профессиональных и дополнительных образовательных программ

ПК-7. Способен к определению целей, отбору содержания, организации образовательного процесса, выбору образовательных технологий, оценке результатов, ориентированностью на разработку и внедрение инновационных форм обучения с помощью компьютерной техники, создание авторских программ и курсов

4.2. Индикаторы компетенций

ОПК-3.1. Использует теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международно-политических процессов и ситуаций различных уровней

ОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, позиционирование исследуемой проблемы в отечественной и зарубежной научной литературе, по теме, выбор методов исследования, определение научной новизны исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирование собственных выводов и рекомендаций

ОПК-5.1. Самостоятельно готовит профессионально-ориентированные тексты различной жанрово стилистической принадлежности (статья, глава в сборник или коллективную монографию, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, тезисы доклада)

ОПК-9.1. Участвует в разработке и обновлении (под руководством специалиста более высокого уровня квалификации) рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы

ПК-7.1. Проводит учебные курсы по внешнеполитической и международно-политической тематике в учреждениях высшего образования, опираясь на знания методологии, методов и методик политических исследований

4.3. Результаты обучения

ОПК-3.1.1. Умеет использовать теоретические эмпирические методы для анализа и оценки международно-политических процессов и ситуаций различных уровней

ОПК-4.1.1. Умеет проводить научные исследования в междисциплинарных областях

ОПК-5.1. Умеет самостоятельно готовить профессионально-ориентированные тексты различной жанрово стилистической принадлежности (статья, глава в сборник или коллективную монографию, аналитическая справка, информационно-аналитическая записка, тезисы доклада)

ОПК-9.1.1. Знает структуру и основные требования при разработке рабочих программ учебных курсов, учебно-методических комплексов и учебных пособий по профилю научно-исследовательской работы

ПК-7.1.1. Знает содержание учебно-методической документации по дисциплинам.

ПК-7.1.2. Умеет применять теоретические знания, полученные в процессе обучения

ПК-7.1.3. Умеет проводить учебные курсы по внешнеполитической и международно-политической тематике в учреждениях высшего образования, опираясь на знания методологии, методов и методик политических исследований

5. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Разделы (этапы) практики	Краткое содержание разделов (этапов) практики
1. Подготовительный этап	1. Ознакомление с программой практики, временем проведения, формой отчётности и подведения итогов. 2. Составление календарного графика прохождения практики. 3. Инструктаж по технике безопасности.
2. Основной этап	1. Комплексное изучение системы учебно-воспитательной работы кафедры, знакомство с методиками подготовки и проведения лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, и опыта работы преподавателей. Изучение содержания учебно-методической документации по дисциплинам. 2. Посещение занятий преподавателей. 3. Разработка поурочного планирования собственной педагогической деятельности в соответствии с программами, учебниками, наглядными и другими пособиями, используемыми преподавателями кафедры. Подбор методического, наглядного, дидактического материала и технического обеспечения для собственного преподавания. 4. Самостоятельное проведение занятий магистром. 5. Посещение учебных занятий, проводимых другими магистрами-практикантами. 6. Проведение, анализ и самоанализ внеаудиторных мероприятий. Организация внеаудиторной деятельности и обобщения. 7. Проведение проф. ориентационной работы по направлению деятельности кафедры
3. Заключительный этап	1. Систематизация и обработка информации и опыта, полученного за время практики. 2. Оформление дневника практики, подготовка отчёта практики и защита его.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 2, семестр – 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Подготовительный этап	–	–	–	–	26
2. Основной этап	–	–	–	–	160

3. Заключительный этап	–	–	–	–	30
ИТОГО ЗА КУРС	–	–	–	–	216

6.2 Форма обучения – очно-заочная; курс – 2, семестр – 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
1. Подготовительный этап	–	–	–	–	26
2. Основной этап	–	–	–	–	160
3. Заключительный этап	–	–	–	–	30
ИТОГО ЗА КУРС	–	–	–	–	216

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Завершающим этапом прохождения производственной практики: педагогической является составление каждым студентом **письменного отчета по практике**. По содержанию и структуре отчет должен соответствовать программе практики.

Отчетная документация, представляемая магистрами:

- отчет о практике с качественным анализом в свободной форме;
- индивидуальный план работы на период практики, который предполагает два варианта: дневник практики или индивидуальный план работы по направлениям деятельности;
- план-конспект учебных занятий (лекция или практическое (семинарское) занятие);
- разработка внеаудиторного, воспитательного зачетного мероприятия;
- психолого-педагогическая характеристика студента.
- по итогам практики выставляется дифференцированный зачет.

Контроль прохождения практики каждым студентом осуществляют руководители практики от предприятия и кафедры. Периодический – заведующий кафедрой и руководитель практики от университета.

В дневнике практики руководитель практики оформляет отзыв и дает оценку работы студента на практике.

Отзыв и оценка работы студента на практике оформляется в дневнике практики, который студент получает на кафедре.

Оформленные и заверенные отчет и дневник сдаются на кафедру для проверки руководителем практики от кафедры. Одновременно определяется день и состав комиссии по защите отчета. Полученная при защите оценка заносится в специальный раздел зачетной книжки (индивидуального учебного плана) и до сведения.

Защита отчета по практике осуществляется устно в форме собеседования.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по практике проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже.

Аттестация проходит в форме собеседования. Для итоговой аттестации необходимо предоставить отчёт по итогу прохождения практики. По результатам защиты отчёта практики выставляется дифференцированный балл.

8.1. Семестр 4

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
-----------------	------------	--------------------------------

1	Ведение дневника, своевременность его заполнения. Регулярность посещения базы практики	15
	Оценка работы студента на месте практики	25
	Оценка качества отчёта и дневника практики	30
ИТОГО		70
Дифференцированный зачёт		30
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Место проведения практики: кафедра международных отношений и внешней политики. Оформляется приказом по ФГБОУ ВО «ДонГУ». В случае изменения базы практики обязательно оформляется дополнительный приказ «во изменение» на основании представленных студентом документов.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, материально-техническая база учебной лаборатории кафедры международных отношений и внешней политики (ауд. 25 и 52).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по практике, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При прохождении практики применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

10. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

10.1. Основная литература

1. Основная литература

1. Губанова М. И. Педагогическое взаимодействие [Текст]: учеб. пособие / М. И. Губанова ; Кемеровский гос. ун-т, Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики. - Кемерово, 2010. - 95 с.

2. Кукушин В. С. Введение в педагогическую деятельность [Текст] : учеб. пособие / В. С. Кукушин. - Ростов-н/Д : МарТФеникс, 2010. - 255 с.

3. Кукушин, В. С. Дидактика : (теория обучения) / В. С. Кукушин. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс ; МарТ, 2010. - 366, [1] с.

4. Коржуев А. В. Научное исследование по педагогике. Теория, методология, практика [Текст] / А. В. Коржуев, В. А. Попков. - М : Академический проект: Трикста, 2008. – 287 с.

5. Коржуев, А. В. Традиции и инновации в высшем профессиональном образовании / А. В. Коржуев, В. А. Попков. - М. : Изд-во Моск. ун-та, 2003. - 300 с.

11.2. Дополнительная литература

1. Педагогическая практика студентов: учебно-методическое пособие [Текст] / Сост. Н.А. Боброва, Т.Б. Игонина, И.В. Тимонина; ГОУ ВПО «Кемеровский государственный университет».- Томск: Изд-во Томского гос. пед. ун-та, 2009.

2. Смирнов, С. Д. Педагогика и психология высшего образования. От деятельности к личности [Текст] : учеб. пособие / С. Д. Смирнов. – М.: Академия, 2009. – 394 с.

11. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: издания Сетевой электронной библиотеки, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://urait.ru/library/svobodnyy-dostup/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: издания свободного доступа, для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 31.03.2025). – Режим доступа: свободный.

12. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
 2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
 3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)

4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).